

外勤業務人員管理規範 - 薪酬、工時之認定與設計

課程費用：新臺幣 2,000 元

課程日期/時數

109 年 11 月 2 日 9:30-12:30(3 小時)

上課地點

本會培訓室(台北市松山區敦化南路一段 7 號 11 樓之 1)

※本會仍得視情況調整適當授課地點

師資介紹

蔡崧萍律師-勝綸法律事務所

- 勞動部不當勞動行為裁決委員
- 新北市政府勞工局諮詢律師
- 新北市產業總工會諮詢律師
- 台北市政府勞動局諮詢律師
- 台北市政府勞動局調解委員

課程大綱

- 一、外勤業務人員相關勞動條件解析
- 二、「勞工在事業場所外工作時間指導原則」完整解析
- 三、常見獎金(津貼)之性質與爭議
 - (一) 趟次(數)獎金
 - (二) 超時津貼
 - (三) 抽成獎金
 - (四) 夜間津貼
 - (五) 載客獎金
 - (六) 執照費
 - (七) 駐外津貼
 - (八) 電信津貼
 - (九) 業務獎金
 - (十) 績效獎金
 - (十一) 績效與業績獎金在職發放爭議
- 四、工時相關案例分析與討論
 - (一) 如何認定外勤人員出勤時間？出勤紀錄方式與應注意事項
 - (二) 能否使用通訊軟體請假？其規定及流程？
 - (三) 工作時間認定方式
 - (四) 加班申請制度之效力
 - (五) 休息時間認定？待命時間是否屬工作時間？



🔔 本會已籌組課程以及議題討論之 line 群組，倘有興趣者可以掃描上面 QR CODE 填具表單(或來信 airroc.lesson@gmail.com 告知您的所屬公司、姓名、職稱及您的 LINE ID)，本會承辦人會將您加入群組。

※本群組係本會宣傳課程、勞動法律資訊及課程討論專用群組，請勿逕自邀請成員，或於群組進行廣告行為，亦勿私下進行業務招攬、廣告，及其他騷擾群組成員訊息。